

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEI TERRITORI COMUNALI DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI, NONCHE' DEL RELATIVO SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA SUI MEZZI - C.I.G.: 96076389AF.

VERBALE DI GARA 5^ seduta pubblica

L'anno 2023, il giorno 20 (venti) del mese di marzo alle ore 17:00, si è riunita, in seduta pubblica virtuale, la Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 169 dell'8/03/2023, nelle persone di:

- Patrizia Guerra - Presidente
- Emanuela Ricci - Componente
- Annamaria Bergamini - Componente
- Carla Zecca - Segretario verbalizzante

Constatato che la Commissione Giudicatrice è formalmente costituita, il Presidente dichiara aperta la quinta seduta pubblica/virtuale, dando atto che la stessa si svolgerà esclusivamente in modalità telematica da remoto.

IL PRESIDENTE

- richiamati i verbali delle sedute riservate della Commissione Giudicatrice, la cui valutazione si è svolta nelle sessioni del 14 e 16 marzo 2023;
- richiamata la determinazione dirigenziale n. 210 del 20/03/2023 con cui il Responsabile del Procedimento della fase di affidamento ha adottato il provvedimento di esclusione della Ditta PAOLO SCOPPIO E FIGLIO AUTOLINEE S.R.L. per mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica, di cui al paragrafo 18.1 del Disciplinare di gara;

PROCEDE

a rendere palesi i punteggi complessivi attribuiti alla sopraccitata offerta tecnica, le cui risultanze sono di seguito riportate:

Descrizione Criterio	Punteggio Max - Wi	Valutazione	Punteggio Tecnico
1.1. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: Organizzazione	10,00	0,53333	5,33
1.2 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: Personale dedicato all'appalto	10,00	0,33333	3,33
1.3 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: Gestione delle emergenze e modalità di intervento	10,00	0,26667	2,67
1.4 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: Gestione degli imprevisti	10,00	0,40000	4,00
1.5 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO: Gestione del servizio di trasporto scolastico sostitutivo delle linee gestite in economia dall'Amministrazione contraente nel territorio di Castelvetro di Modena	3,00	0,33333	1,00
2.1 MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO: Piano delle manutenzioni ordinarie e straordinarie degli automezzi	10,00	0,20000	2,00
2.2 MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO: Piano di pulizia degli automezzi utilizzati nell'appalto	6,00	0,40000	2,40
2.3 MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO: Gestione dei rapporti con l'utenza e le famiglie	6,00	0,33333	2,00
2.4 MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO: Esperienza professionale e formazione autisti e addetti all'accompagnamento e sorveglianza impiegati nell'appalto	4,00	0,26667	1,07

2.5 MISURE A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO: Mezzi di trasporto utilizzati nell'appalto	4,00		4,00
3.1 CERTIFICAZIONI: Certificazione del sistema di gestione anticorruzione UNI EN ISO 37001:2016	1,00		0,00
3.2 CERTIFICAZIONI: Certificazione del sistema di gestione sicurezza traffico stradale UNI EN 39001/2016	1,00		1,00
4.1 MIGLIORIE/SOLUZIONI MIGLIORATIVE: aumento del livello qualitativo sotto il profilo gestionale dei rapporti con gli utenti	2,00	1,00000	2,00
4.2 MIGLIORIE/SOLUZIONI MIGLIORATIVE: aumento del livello qualitativo sotto il profilo gestionale del servizio nel suo complesso, con particolare riferimento alla sicurezza dei trasportati	3,00	0,60000	1,80
4.3 MIGLIORIE/SOLUZIONI MIGLIORATIVE: uscite didattiche aggiuntive	3,00		3,00
4.4 MIGLIORIE/SOLUZIONI MIGLIORATIVE: maggiore qualificazione del personale addetto alla sorveglianza ed assistenza nel servizio dedicato al trasporto di alunni certificati	2,00		2,00
TOTALE	85,00		37,60

La Commissione giudicatrice, in conformità a quanto disposto dalla succitata determinazione dirigenziale di esclusione, non dà corso all'apertura dell'offerta economica.

Il Presidente rileva che nessuno ha attivato il collegamento, alla seduta di gara pubblica/virtuale.

Alle ore 17:16, il Presidente dichiara chiusa la quinta seduta pubblica di gara e dà mandato al Segretario verbalizzante di trasmettere tutta la documentazione di gara e i relativi verbali alla Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, commi da 1 a 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Patrizia Guerra)

I COMPONENTI:

(Emanuela Ricci)

(Annamaria Bergamini)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: (Carla Zecca)
